

Datum MR	9 april 2024
----------	--------------

Aanwezig: Reinou Kieboom(vz/o), Enrico Meeuwsen(o), Annabel Huijsmans(II), Emie Franken(II), Astrid de Wild(secr/pers), Onno Nachtegaal(pers), Toon Joosten(pers), Nina Osendarp(pers), Marieke van den Hurk(SL)

Afwezig: -

Zonder SL:

1. Vaststellen notulen:	Actie door:
Notulen MR03 goedgekeurd, op DNSwebsite plaatsen	Astrid
2. 'Stand van zaken' verkiezingen PMR	
Besproken zijn de onderstaande punten <ul style="list-style-type: none"> - Er heeft zich één nieuwe kandidaat aangemeld: Yoeri - Toon geeft aan te willen stoppen per schooljaar 24-25; Yoeri neemt zijn plaats over met eenjarig termijn (dit iom Yoeri) - Nina en Astrid gaan per schooljaar 24-25 een nieuw tweejarig termijn in - Er zijn geen PMR-verkiezingen nodig <p>Extra: herschreven tekst ouder-verkiezing en leerling-verkiezing gaat in nieuwsbrieven geplaatst worden</p>	Annabel + Emie Enrico + Reinou Astrid
3. Mail Bas surveilleren toetsweek	
- Dit punt wordt verschoven naar na punt 13 PMR, later blijkt hier toch geen tijd voor te zijn. Onno stemt dit op ander moment af met Marieke	Onno en Marieke

Met SL:

4. Openstaande acties vorige vergadering	
Besproken zijn de onderstaande punten <ul style="list-style-type: none"> - Vraagtekens bij Alcohol op diploma-uitreiking 2023: dit was op verzoek van BB-team -> Marieke overlegt met SL voor dit jaar. Wens MR is om géén alcohol te serveren. - Besteding geld studie -> schoolbreed scholingsbudget in begroting opgenomen, SL maakt de keuze hoe dit te besteden - Schoonmaak in het blok nu beter, bij sci nog niet -> steeds melden bij Grard, ook collega's tegen II laten zeggen dat ze opruimen - Temperatuur in lokalen -> ventilatie gaat aangepakt worden (via OMO) 	Marieke

Ter instemming:

<p>5. Vakantierooster en studiedagen</p> <p>Buiten de verplichte vakantieweken en feestdagen :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tweede week meivakantie (incl paasmaandag) 21 t/m 25 april - 2 roostervrije dagen vr 20-12-24 (aansluitend aan kerstvakantie) vr 30-05-25 (vrijdag na hemelvaart) - 6 studiedagen <ol style="list-style-type: none"> 1. ma 19-8-24 (maandag na zomervakantie) 2. ma 28-10-24 (aansluitend aan herfstvakantie) 3. di voor toetsweek 1 4. ma 6-1-25 (aansluitend aan kerstvakantie) 5. wo voor toetsweek 2 6. vr voor toetsweek 3 	<p>Actie door:</p> <p>Marieke</p>
<p>6. Schoolplan</p> <p>MR heeft onderstaande opmerkingen gemaakt:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Blz 8: gaat er wel/geen infographic gemaakt worden? Antw SL -> Wrs niet - Blz 16: voetnoot toevoegen voor uitleg bij 'handelen type2' - Blz 19: 'voortdurend' vervangen door 'doorlopend' - Blz 21: aantonen van leesplezier m.b.v. leesmonitor -> toevoegen in voetnoot <p>Astrid stuurt document met opmerkingen naar Marieke</p> <p>MR gaat akkoord met schoolplan en bovenstaande wijzigingen.</p>	<p>SL</p> <p>Astrid</p>
<p>7. Document 'Wat verstaan we onder onderwijstijd?'</p> <p>MR heeft onderstaande toevoegingen voorgesteld:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Activiteiten rondom meesterproef - Schaakclub - Groepsvormende activiteiten - Sportactiviteiten - Toetsmomenten - Presentatie open dag - Kennisweken - Leerlingraad - Inspraakmoment (pizza-sessie) - 10 workshopmiddagen (intern en extern) - 24 reizen ipv buitenlandreizen <p>Astrid stuurt document met opmerkingen naar Marieke</p> <p>MR gaat akkoord met document na bovenstaande aanvullingen.</p>	<p>SL</p> <p>Astrid</p>

8. Maximale prijs reizen €550	
MR heeft onderstaande opmerking gemaakt: <ul style="list-style-type: none"> - Bij In die niet meegaan, graag de mentor na laten vragen of de kosten een probleem zijn. <p>Ouder-geleding en leerling-geleding van MR gaan akkoord</p>	Laura: op website prijs aanpassen

Ter bespreking:

9. Intentie tot pilot onderwijstijd	Actie door:
OCW heeft de pilot toegekend aan DNS, Maar met de huidige terugloop van aanmeldingen heeft SL besloten niet deel te nemen in 2024-2025, DNS maakt pas op de plaats. Marieke gaat onderzoeken wat de mogelijkheden zijn voor deelname in schooljaar 2025-2026	SL
10. Extra MR-vergadering 7 of 14 mei?	
Gaat niet door, gewoon 4 juni, maar wel start om 19uur	

Ter advisering:

11. Gevolgen aanmeldingsaantallen	Actie door:
Bas Leijen doet een onderzoek naar mogelijke oorzaken. Daarnaast zijn resultaten van ouder- en leerlingentevredenheidsonderzoeken meegenomen. Voorlopig komt daaruit: <ul style="list-style-type: none"> - open dag was te druk -> komend schooljaar op zondag (en langer?) - Onrust in sommige klassen - (Te) weinig aanbod in EP aan buitenschoolse activiteiten die goed zijn voor opbouw van een curriculum <p>Geen gedwongen ontslagen nu, tijdelijke contracten worden niet verlengd. Dit schooljaar €400.000 minder te besteden. We komen er de volgende vergadering op terug.</p>	-

Ter instemming PMR:

12. Implementatieplan docent V&O	Actie door:
PMR heeft onderstaande opmerkingen gemaakt: <ul style="list-style-type: none"> - Aantal FTE's in document lijkt niet gelijk te zijn -> Marieke stemt af met Maria 	Marieke

<p>- Nieuwe collega's V&O mogen in arbeidsvoorwaarden slechts onderhandelen mits zij afgestudeerd zijn. Zonder bevoegdheid worden zij altijd net als docent-in-opleiding ingeschaald als instructeur</p> <p>Astrid stuurt document met opmerkingen naar Marieke</p> <p>PMR gaat akkoord met schoolplan en bovenstaande wijzigingen.</p>	<p>Astrid</p>
<p>13. Professioneel statuut</p>	
<p>Schuift door naar volgende vergadering</p>	

Afsluitend:

<p>14. Vragen en opmerkingen / Rondvraag</p>	<p>Actie door:</p>
<p>a) Profielkeuzeformulier wat uit magister is anders dan het formulier wat is goedgekeurd in eerdere MR-vergadering -> antw: dit is een andere vorm, de inhoud is wel hetzelfde</p> <p>Marieke neemt contact op met Maria</p>	<p>SL</p>